



GÚIA PARA LA OBTENCIÓN DE CREDENCIALES DE USUARIO EN APLICACIONES MÓVILES Sga@pp y SgaFot Y PORTAL DEL CIUDADANO

OBTENCIÓN DE USUARIO MEDIANTE CIP (RECOMENDADA)

1. Acceder a la dirección Web del Portal del Ciudadano:

<https://ws108.juntadeandalucia.es/SgaGpi>

2. En el formulario que aparece de SGA, pulsar la opción “Olvidó su CIP”.

Sistema de
Gestión
de Ayudas SGA 2015-2020

Login

Usuario

Password

Continuar

Acceder mediante CIP

(Olvidó su contraseña)
(Olvidó su CIP)

Acceder mediante Certificado o DNI electrónico

A Pulsar aquí para información y ayuda. Verificación de puesto cliente Política de privacidad

3. Introducir el NIF del interesado en el campo correspondiente, rellenar el campo “Captcha(*)” con las letras aleatorias, y terminar salvando los datos desde la opción “Guardar”.



Junta de Andalucía

Consejería de Agricultura, Ganadería,
Pesca y Desarrollo Sostenible

CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, PESCA Y DESARROLLO SOSTENIBLE

Dirección General de Ayudas Directas y de Mercados
Subdirección de Gestión y Control Integrado de Ayudas

CIF/NIF (*)

Por seguridad, introduzca el código que aparece en la imagen inferior

Captcha (*)

Se enviará un SMS/email con el nuevo CIP a los datos al respecto consignados en los datos personales del solicitante en la solicitud presentada

(*) Campos obligatorios

4. Pulsar en “Aceptar” en la advertencia que a continuación se muestra para permitir que se remitan las credenciales al correo electrónico o teléfono móvil consignados en la última solicitud de ayudas del interesado.

Advertencia:

Se va a proceder al envío del Código de Identificación personal (CIP) a través de los métodos de contactos (mail/sms) comunicados en la última solicitud registrada, en sus datos de solicitante.

Aceptar Cancelar

5. Finalmente, verificar que se han recibido las credenciales de acceso y guardarlas para su uso tanto en el Portal del Ciudadano como en las app Sga@PP y SgaFot.



OBTENCIÓN DE USUARIO MEDIANTE EL CERTIFICADO DIGITAL

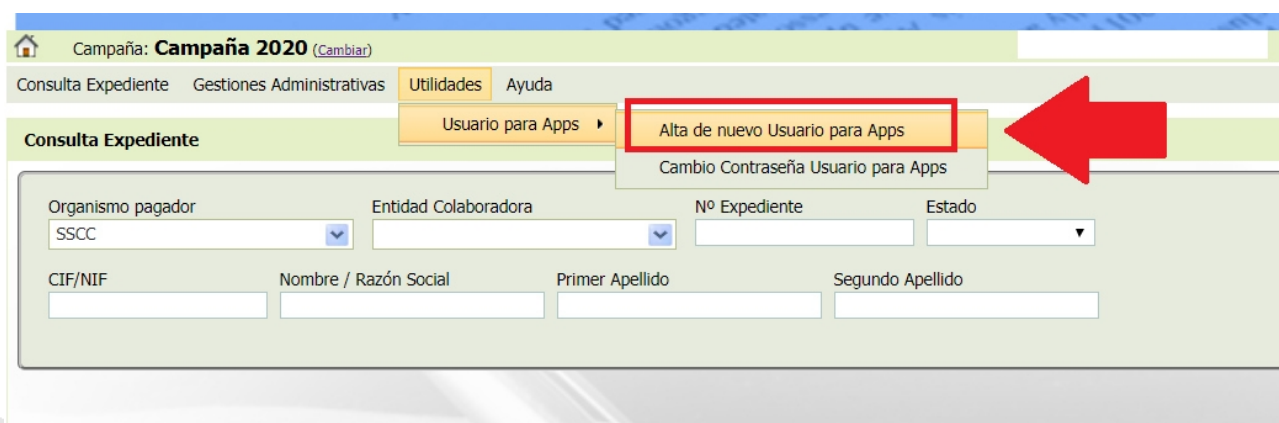
1. Para obtener las claves de usuario por este medio el interesado debe tener instalado en el navegador de internet su Certificado Digital.
2. Acceder a la página web del Sistema de Gestión de Ayudas (Gpi) a través del enlace siguiente:

<https://ws108.juntadeandalucia.es/SgaGpi/>

3. Pulsar en el lado derecho para ingresar utilizando el Certificado Digital.



4. Desplegar el Menú de utilidades\usuario para apps\Alta de nuevo Usuario para apps



5. Cumplimentar el formulario de datos que se despliega, consignar una contraseña y guardar.



Junta de Andalucía

Consejería de Agricultura, Ganadería,
Pesca y Desarrollo Sostenible

**CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, PESCA
Y DESARROLLO SOSTENIBLE**

Dirección General de Ayudas Directas y de Mercados
Subdirección de Gestión y Control Integrado de Ayudas

Formulario de registro con los siguientes campos:

- Usuario
- Nombre
- Apellidos
- NIF
- Teléfono
- Email
- Contraseña
- Confirmar la Contraseña

Botón "Guardar" destacado con una flecha roja y un recuadro rojo.

CAMBIO DE CONTRASEÑA

1. Acceder a la página web del Sistema de Gestión de Ayudas (Gpi) a través del enlace siguiente:

<https://ws108.juntadeandalucia.es/SgaGpi/>

2. Pulsar en el lado derecho para acceder mediante el Certificado Digital.

Página de Login con los siguientes elementos:

- Logo de una llave y una pieza de rompecabezas.
- Título "Login".
- Campo de usuario.
- Campo de contraseña.
- Botón "Continuar".
- Enlace "Olvidó su contraseña".
- Imagen de un certificado digital con un candado SSL.
- Botón "Acceder mediante Certificado o DNI electrónico" destacado con un recuadro rojo.

3. Desplegar el Menú de utilidades\usuario para apps\Cambio de contraseña



Junta de Andalucía

Consejería de Agricultura, Ganadería,
Pesca y Desarrollo Sostenible

CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, GANADERÍA, PESCA Y DESARROLLO SOSTENIBLE

Dirección General de Ayudas Directas y de Mercados
Subdirección de Gestión y Control Integrado de Ayudas

🏠 Campaña: **Campaña 2020** (Cambiar)

Consulta Expediente Gestiones Administrativas **Utilidades** Ayuda

Consulta Expediente

Usuario para Apps ▶ Alta de nuevo Usuario para Apps

Cambio Contraseña Usuario para Apps ←

Organismo pagador: SSCC (dropdown) Entidad Colaboradora: (dropdown) Nº Expediente: (input) Estado: (dropdown)

CIF/NIF: (input) Nombre / Razón Social: (input) Primer Apellido: (input) Segundo Apellido: (input)

4. Poner nueva contraseña y guardar.

Guardar

Usuario: (input)

Contraseña: (input)

Confirmar la Contraseña: (input)